

Qasigiannguani Efterskole Villads Villadsen

Søger omsorgsperson

Tiltrædelse af stilling pr.: 01. august 2021

Der er 8 lærer , 1 pedel, 1 oldfrue og 3 køkkenpersonale på Efterskole Villads Villadsen og 2 i ledelse samt 2 kontorphersonale. På Efterskole Villads Villadsen er der plads til 80 elever og kan evt. Startet ultimo august senest 01. September. Omsorgsperson har et tæt samarbejde med kontaktlærere og ledelse til daglig opgaver og ikke mindst til elever. Omsorgspersonens evt. opgaver er gennemfører samtale med elever og rapporter elevsag og koordinere møder til de involvere personaler. Med hensyn til elevsager kan evt. Også opnår samarbejde med det offentlige virksomhed. Omsorgsperson har 40 timers arbejdsdag ifølge arbejdsregler.

Omsorgspersons opgaver:

- Elevsamtaler
- Bindeled til ledelsen
- Bindeled til kontaktlærere
- Rapportering af sager
- Faste kontortider
- Kontakt til kontaktlærere
- Samarbejde med socialforvaltning til nødvendigvis
- Evt. Ledsager til samtale eller lægebesøg , hvis kontaktlærere ikke er tilstede

Forventninger fra dig:

- Imødekomme
- At være ligeværdig med elever under samtale
- Åbenhed
- En god rådgiver til elever
- Koordinere møder
- Har et respekt til tiden
- At du er selvstændig
- Forveksle ideer Isumassarsianik avitseqateqarsinnaaneq
- At du har uddannelse som er mæder til vores krav -nniarsimasuunissaq – pædagog , socialrådgiver

Ansættelsesforhold

Løn og øvrige ansættelsesforhold, sker efter gældende overenskomst mellem Grønlands Selvstyre og SIK for uddannede i socialrådgiver eller socialpædagog eller individuel kontrakt. Beslutning sker til samtale medlem ansøger og forstander

Bolig og bohæve flytning

Tiltrædelse fra eksternt by: Der vil stilles bolig uden møbler i samarbejde med INI A/S og der ydes tiltrædelsesrejse samt bohæveflytning i henhold til gældende regler

Ansøgning

Ansøgning sendes til Efterskole Villads Villadsen's email: forstander@evv.gl med din CV, uddannelses- og kursusbeviser, samt andre relevante dokumenter , **Senest den 10. juni 2021**

Straffe- og børneattest:

Den stilling er omfattet af lov om pligt til at indhente straffe- og børneattest. I henhold til loven kan ansættelsen først begynde, når skolen har modtaget tilfredsstillende straffe- og børneattest. Vi skal derfor gøre opmærksom på, at tiltrædelsestidspunktet først kan aftales, når skolen har modtaget børneattest fra rigspolitiet, samt straffeattest fra Politiet.

Børneattesten kan evt. indhentes af kommunen med samtykke fra vedkommende, hvor straffeattesten indhentes af vedkommende til Politiet.

**Yderligere oplysninger kan hentes, ved henvendelse til telefon skolens kontor 911300 eller 523130
Forstander Rakel Sandgreen**